.

Ханты-Мансийский автономный округ-Югра

Муниципальное образование – городской округ

# город Югорск

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Об организации лагерей**

**с дневным пребыванием детей**

**в период летних каникул в 2013 году**

В целях организации отдыха детей в каникулярное время, создания необходимых условий для укрепления их здоровья и занятости, а также творческого развития, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 08.07.2005 № 62-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», Закона Ханты-Мансийского автономного округа -Югры от 30.12.2009 № 250-оз «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10 2010 № 247-п «О целевой программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Дети Югры» на 2011-2015 годы», распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 24.01.2013 № 22-п «О комплексе мер по организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре, на 2013 год»:

1. Утвердить план мероприятий по организации деятельности лагерей с дневным пребыванием детей в период летних каникул в 2013 году согласно приложению 1.

2. Организовать в период с 01.06.2012 по 24.08.2012 проведение смен лагерей с дневным пребыванием детей (далее – смена лагеря) в возрасте от 6 лет до 17 лет (включительно).

3. Утвердить реестр лагерей с дневным пребыванием детей согласно приложению 2.

4. Определить организаторами смен лагеря учреждения, перечисленные в реестре лагерей с дневным пребыванием детей.

5. Обеспечить путевками в первоочередном порядке при проведении смены лагеря, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии; дети-жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети-жертвы насилия; дети проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи).

6. Определить стоимость пребывания детей в смене лагеря при 2-х разовом питании в размере 6 009 рублей, при 3-х разовом питании – 7 918 рублей.

7. Установить плату родителей (законных представителей) за пребывание детей при проведении смены лагеря в размере 2 000 рублей.

8.Определить:

8.1. Продолжительность одной смены лагеря 21 календарный день.

8.2. Режим работы смены лагеря: с 8-30 до 14-30 часов, с организацией 2-х разового питания; с 8-30 до 18 часов, с организацией дневного сна для детей в возрасте до 10 лет, с организацией 3-х разового питания;

8.3. Норматив на питание одного ребенка – 181 рубль в день при 2-х разовом питании, 272 рубля при 3-х разовом питании;

8.4. Место питания детей при проведении смены лагеря в учреждениях, не имеющих столовых (по согласованию с ТОУ Роспотребнадзор) согласно приложению 3;

8.5. Определить льготные категории по плате родителей (законных представителей) за пребывание детей при проведении смены лагеря в размере:

- ста процентов для детей, проживающих в малоимущих семьях;

- пятидесяти процентов для детей из многодетных семей при условии посещения лагеря двумя и более детьми; детей в возрасте 14-17 лет, привлекаемых в качестве вожатых при проведении смен лагерей;

8.6. Место медицинского обслуживания учреждений, не имеющих медицинских кабинетов Муниципальное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Центральная городская больница города Югорска» согласно приложению 4.

9. Управлению образования администрации города (Н.И.Бобровская):

9.1. Обеспечить заключение договоров с негосударственным общеобразовательным учреждением «Православная гимназия имени Сергия Радонежского» на организацию смен лагерей; на противоклещевую обработку открытых территорий за счет средств бюджета города Югорска;

9.2. Обеспечить заключение договора на оплату за осуществление медицинского обслуживания смен лагерей с муниципальным бюджетным лечебно-профилактическим учреждением «Центральная городская больница города Югорска» за счет средств бюджета города Югорска;

10. Организаторам смен лагерей:

10.1. Обеспечить организацию проведения смен лагеря в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

10.2. Осуществить подбор кадров для организации смены лагеря, с учетом направленности деятельности;

10.3. Организовать и обеспечить качественное питание детей.

10.4. Обеспечить медицинское обслуживание лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» (первая смена), муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва «Смена» (первая, вторая, третья смены), негосударственного общеобразовательного учреждения «Православная гимназия имени Сергия Радонежского» (первая смена).

10.5. Обеспечить расходование финансовых средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

10.6. Предоставить отчет о расходовании средств, выделенных на организацию смен лагерей в течение 2-х рабочих дней после окончания смены:

- Учреждениям подведомственным Управлению образования в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» (А.В.Мамонтова);

- Учреждениям подведомственным Управлению по физической культуре, спорту работе с детьми и молодежью, подведомственные Управлению культуры в МКУ «Централизованную бухгалтерия» (Р.Р. Салахова);

10.7. Использовать плату родителей (законных представителей) за пребывание детей при проведении смены лагеря в соответствии со сметой, утвержденной в установленном порядке.

11. Расходы по организации отдыха детей осуществлять в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города на 2013 год по разделу 0707 «Молодежная политика и оздоровление детей».

12. Рекомендовать муниципальному автономному учреждению «Центр культуры «Югра-Презент», негосударственному общеобразовательному учреждению «Югорская православная гимназия имени Сергия Радонежского» установить оплату родителей (законных представителей) за пребывание детей в смене лагеря в размере 2 000 рублей.

13. Управлению культуры администрации города Югорска (Н.Н. Нестерова):

13.1. Обеспечить организацию городских мероприятий для детей из смен лагерей.

13.2. Обеспечить льготное культурное, экскурсионное обслуживание лагерей с дневным пребыванием детей во всех муниципальных учреждениях культуры города Югорска.

13.3. Организовать работу показа кинофильмов, сформировать репертуарный план показов.

13.4. Обеспечить проведение досуговых программ в лагерях с дневным пребыванием детей.

14. Управлению по физической культуре, спорту, работе с детьми и молодежьюадминистрации города Югорска (В.М. Бурматов) обеспечить проведение комплексных спортивно-массовых мероприятий в лагерях с дневным пребыванием детей.

15. Муниципальному бюджетному лечебно-профилактическому учреждению «Центральная городская больница города Югорска» (В.В. Быков):

15.1. Обеспечить медицинское обслуживание лагерей с дневным пребыванием детей в порядке определенном законодательством Российской Федерации.

15.2. Организовать проведение медицинских осмотров персонала смен лагерей в соответствии с программой госгарантий (на платной основе); проведение бесплатных медицинских осмотров детей, направляемых в смены лагеря.

16. Территориальному отделу управления Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре в городе Югорске и Советском районе (В.В.Злобин) (по согласованию) рекомендовать обеспечить санитарно-эпидемиологический надзор при подготовке к открытию оздоровительных смен с выдачей разрешения на открытие лагерей с дневным пребыванием детей, а так же в период работы лагерей, согласно санитарно-эпидемиологических правил.

17. Филиалу Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре в Советском районе и городе Югорске» (Мисюкевич Л.П.) (по согласованию) провести гигиеническое обучение для работников лагерей, лабораторно-инструментальный контроль за условиями пребывания и питания детей – без взимания платы.

18. Утвердить состав межведомственной комиссии по приемке учреждений, на базе которых организована смена лагеря (приложение 5).

19. Утвердить график приемки учреждений, на базе которых организована смена лагеря (приложение 6).

20. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Т.И. Долгодворову.

Глава администрации города Югорска М.И. Бодак

Приложение 1

к постановлению главы администрации города Югорска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# П Л А Н

мероприятий по организации деятельности лагерей с дневным пребыванием детей в период летних каникул в 2013 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| **1. Совершенствование нормативной правовой базы организации лагерей с дневным пребыванием детей** | | | |
| 1.1. | Подготовка нормативно-правовой базы по организации отдыха детей. | до 31. 05.2013 | Управление образования  (Н.И.Бобровская) |
| **2. Методическое и организационное обеспечение лагерей с дневным пребыванием детей** | | | |
| 2.1 | Участие в работе Межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи | По графику | Управление образования  (Н.И.Бобровская) |
| 2.2 | Организационные мероприятия по разработке совместных мероприятий;  - с представителем ТОУ Роспотребнадзора;  - с представителями учреждений города,  работающими в летний период;  - с представителями МБЛПУ «ЦГБ» по обеспечению медицинского обслуживания лагерей с дневным пребыванием детей | до 30.05.2013 | Управление образования  (Н.И.Бобровская) |
| 2.3 | Обеспечение транспортом лагерей с дневным пребыванием детей | В течение всего периода | МКУ «Производственная группа» (М.Ю. Ермакова) |
| 2.4 | Составление примерного меню на смены лагерей с дневным пребыванием детей в соответствии с СанПиН 2.4.4.2599-10 | Перед началом смен | МБУ «Производственная группа» (М.Ю. Ермакова) |
| 2.5 | Проведение плановых проверок «Организация деятельности лагерей с дневным пребыванием детей».  Осуществление контроля за ходом подготовки к сменам лагерей с дневным пребыванием детей | Перед началом смен | ТОУ Роспотребнадзора  (В.В. Злобин)  (по согласованию)  ФБГУЗ «ЦГиЭ»  (Л.П.Мисюкевич)  (по согласованию) |
| 2.6 | Обеспечение информационной поддержки лагерей с дневным пребыванием детей в средствах массовой информации | В течение всего периода | Управление образования, учреждения-организаторы лагерей с дневным пребыванием детей |
| 2.7 | Участие в селекторных совещаниях  по подготовке летнего отдыха | По графику | Управление образования  (Бобровская Н.И.) |
| 2.8 | Контроль за прохождением медосмотров всего персонала | Перед каждой сменой | ТОУ Роспотребнадзор  (В.В.Злобин) (по согласованию) |
| 2.9 | Приемка учреждений | В соответствии с графиком | Межведомственная комиссия |
| 2.10 | Выдача санитарно-гигиенических заключений учреждениям-организаторам смен лагерей с дневным пребыванием детей | Перед открытием смен лагерей | ТОУ Роспотребнадзор (В.В.Злобин) (по согласованию) |
| 2.11 | Обеспечение выполнения санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в период проведения смен лагерей с дневным пребыванием детей | Постоянно | ТОУ Роспотребнадзор (В.В.Злобин) (по согласованию) |
| 2.12 | Заключение договоров:  - на организацию лагерей;  - на противоклещевую обработку открытых территорий  - на медицинское обеспечение лагерей | В течение смен | Управление образования  (Бобровская Н.И.) |
| 2.13 | Контроль за организацией и проведением смен - учреждений образования  - учреждений спорта  - учреждений культуры | в течение смен | - Управление образования (Бобровская Н.И.)  - Управление по физической культуре, спорту работе с детьми и молодежью (В.М. Бурматов)  - Управление культуры  (Н.Н. Нестерова) |
| 2.14 | Предоставление финансовых отчетов в МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» | после каждой смены  ( в теч. 2 дней) | Образовательные учреждения-организаторы смен лагерей |
| 2.15 | Предоставление финансовых отчетов в МКУ «Централизованная бухгалтерия» | после каждой смены  ( в теч. 2 дней) | - учреждения-организаторы смен лагерей, подведомственные Управлению по физической культуре, спорту работе с детьми и молодежью;  - учреждения-организаторы смен лагерей, подведомственные Управлению культуры |
| 2.16 | Предоставление аналитической документации по организации смены в Управление образования. | После завершения смены  (в теч. 2 дней) | Образовательные учреждения-организаторы лагерей |
| 2.17 | Предоставление аналитической документации по организации смены в Управление по физической культуре, спорту работе с детьми и молодежью | После завершения смены  (в теч. 2 дней) | Учреждения-организаторы лагерей, подведомственные Управлению по физической культуре, спорту работе с детьми и молодежью |
| 2.18 | Предоставление аналитической документации по организации смены в Управление культуры | После завершения смены  (в теч. 2 дней) | Учреждения-организаторы лагерей, подведомственные Управлению культуры |
| 2.19 | Подготовка информации о дислокации лагерей для заинтересованных служб города | до открытия смены | Управление образования (Бобровская Н.И.) |
| 2.20 | Подведение итогов работы лагерей с дневным пребыванием детей | 30.08-15.09 | Управление образования  (Бобровская Н.И.), Управление по физической культуре, спорту работе с детьми и молодежью (В.М. Бурматов)  Управление культуры  (Н.Н. Нестерова),  руководители лагерей с дневным пребыванием детей |
| 2.21 | Подготовка и оформление отчетной документации | 18.09-15.10.2013 | Управление образования  (Бобровская Н.И.), Управление по физической культуре, спорту работе с детьми и молодежью (В.М. Бурматов)  Управление культуры  (Н.Н. Нестерова) |
| **3. Организационно-методическая работа с кадрами** | | | |
| 3.1 | Совещание с начальниками лагерей | 2-3 декада мая 2013 года | Управление образования (Бобровская Н.И.) |
| 3.2 | Гигиеническое обучение персонала: педагогического, медицинского, пищеблока | Май 2013 года | ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» (по согласованию) |
| 3.3 | Организация семинара «Требования к организации здорового питания и формированию примерного меню (в соответсвии с СанПиН 2.4.4.2599-10)» | Май 2013 года | МКУ «Производственная группа» (М.Ю. Ермакова)  МКУ «Городской методический центр» (Петрова В.К.) |
| 3.5 | Организация семинара «Организация безопасности в лагерях с дневным пребыванием детей)» | Май 2013 года | МКУ «Производственная группа» (М.Ю. Ермакова) |
| 3.6 | Организация обучения начальников лагерей по программе охраны труда и техники безопасности | Май 2013 года | МКУ «Производственная группа» (М.Ю. Ермакова) |

Приложение 2

к постановлению главы администрации города Югорска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реестр лагерей с дневным пребыванием детей

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ппп** | **Полное наименование оздоровительной организации в соответствии с уставом или положением данного лагеря** | **Форма**  **собственности** | **Учредитель**  **(полное наименование учреждения, на базе которого создан лагерь)** | **Адрес фактический и юридический, контактные телефоны, адрес электронной почты** | **Режим работы (круглогодичный или сезонный), количество и сроки проведения смен** | **Количество мест в смену, возрастная категория детей** | **Группа санитарно-эпидемиологического благополучия** |
| **1. Лагеря с дневным пребыванием детей** | | | |  |  |  |  |
| **1** | ЛОУ с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Лицей им. Г.Ф. Атякшева» | Муниципальное | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей им. Г.Ф. Атякшева» | 628260 Российская Федерация, Ханты - мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, г. Югорск, ул. Ленина, д. 24  8 (34675) 24840 | 1смена – 01-26.06.2013 | от 6 до 17 лет (включительно)  115 чел | I группа |
| **2** | ЛОУ с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2» | Муниципальное | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» | 628260 Российская Федерация, Ханты - мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, г. Югорск, ул. Мира, д.85  8(34675)70262 | 1смена - 01-26.06.2013 | от 6 до 17 лет (включительно)  60 человек | I группа |
| 2 смена-01-24.07.2013 | 30 человек |
| **3.** | ЛОУ с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3» | Муниципальное | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3» | 628260 Российская Федерация, Ханты - Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, г. Югорск, ул. Мира, д.6  8(34675)70803 | 1смена - 01-26.06.2013 | от 6 до 17 лет (включительно)  25 человек | I группа |
| 2 смена-01-24.07.2013 | 55 человек |
| **4.** | ЛОУ с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» | Муниципальное | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» | 628260 Российская Федерация, Ханты - мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, г. Югорск – 2  8(34675) 29420 | 1смена –01-26.06.2013 | от 6 до 17 лет (включительно)  30 человек | I группа |
| **5.** | ЛОУ с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» | Муниципальное | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» | 628260 Российская Федерация, Ханты - мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, г. Югорск, ул. Садовая, д.1Б  8(34675)26697 | 3 смена –01-24.08.2013 | от 6 до 17 лет (включительно)  90 человек | II группа |
| **6.** | ЛОУ с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» | Муниципальное | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» | 628260 Российская Федерация, Ханты - мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, г. Югорск, ул. Ермака, д.7  8(4675)72634 | 1смена – 01-26.06.2013 | от 6 до 17 лет (включительно)  90 человек | I группа |
| **7.** | ЛОУ с дневным пребыванием детей на базе МБОУ ДОД станция юных натуралистов «Амарант» | Муниципальное | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей станция юных натуралистов «Амарант» | 628260  Российская Федерация, Ханты - мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область,  г. Югорск, ул. Железнодорожная, д.37  8(34675)72418 | 1смена – 01-26.06.2013 | от 6 до 17 лет (включительно)  90 человек | II группа |
| **8.** | ЛОУ с дневным пребыванием детей на базе МБОУ ДОД Детско-юношеский центр «Прометей» | Муниципальное | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей детско-юношеский центр «Прометей» | 628260 Российская Федерация, Ханты - мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, г. Югорск, ул. Садовая, д. 13 8(34675)26562 | 1смена – 01-26.06.2013 | от 6 до 17 лет (включительно)  30 человек  ( | I группа |
| 2 смена - 01-24.07.2013 | 55 человек |
| 3 смена - 01–24.08.2013 | 55 человек |
| **9.** | ЛОУ с дневным пребыванием детей на базе МБУ ДОД «Детская школа искусств» | Муниципальное | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств» | 628260  Российская Федерация, Ханты - мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область,  г. Югорск, ул. 40 лет Победы, д. 12  8 (34675)24096 | 1 смена – 01-26.06.2013 | от 6 до 17 лет (включительно)  30 человек | I группа |
| 2 смена - 01-24.07.2013 | 30 человек |  |
| **10.** | ЛОУ с дневным пребыванием детей на базе МБУ «Централизованная библиотечная система г. Югорска» | муниципальное | Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система г. Югорска» | 628260 Российская Федерация, Ханты - Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, г. Югорск, ул. Механизаторов, д. 6  8(34675)70470 | 1 смена – 01-26.06.2013 | от 6 до 17 лет (включительно)  30 человек |  |
| **11.** | ЛОУ с дневным пребыванием детей на базе МАУ «ЦК «Югра-презент» | муниципальное | Муниципальное автономное учреждение «Центр культуры «Югра-презент» | 628260  Российская Федерация, Ханты - мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область,  г. Югорск, ул.Новая, д.3А,  8(34675)70273  yugra-prezent@mail.ru | 1 смена-с 01-26.06.2013г | от 6 до 17 лет (включительно)  60 человек | I группа |
| **12.** | ЛОУ с дневным пребыванием детей на базе  МБУК «МиГ» | муниципальное | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «МиГ» | 628260  Российская Федерация, Ханты - мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область,  г. Югорск-2,  8(34675)29598 | 1 смена-с 01-26.06.2013г | от 6 до 17 лет (включительно)  30 человек | I группа |
| **13.** | ЛОУ с дневным пребыванием детей на базе МБОУ ДОД СДЮШОР «Смена» | муниципальное | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Смена» | 628260  Российская Федерация, Ханты - мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область,  г. Югорск, ул.Садовая, д.27  8(34675)72587  mbu.smena@rambler.ru | 1 смена- с 01-26.06.2013г. | от 6 до 17 лет (включительно)  55 человек | I группа |
| 2 смена | 25 человек |  |
|  | 3 смена- 01-24.08.2013 | 40 человек |  |
| **14.** | ЛОУ с дневным пребыванием детей на базе Негосударственного  общеобразовательного учреждения «Православная гимназия преподобного Сергия Радонежского» | Негосударственное | Негосударственное общеобразовательного учреждения «Югорская православная гимназия» | 628260 Российская Федерация, Ханты – мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, г. Югорск, ул. 40 лет Победа , д.19 8(34675)21703 | 1 смена- с 01-26.06.2013г. | от 6 до 17 лет (включительно)  30 человек | I группа |
| **15.** | ЛОУ с дневным пребыванием детей на базе МБУ «Центр досуга» | муниципальное | Муниципальное бюджетное учреждение «Центр досуга» | 628260  Российская Федерация, Ханты - мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область,  г. Югорск, ул.Новая, д.3А  8(34675)70291  mbucentr@yandex.ru | 1 смена- с 01-26.06.2013г. | от 6 до 17 лет (включительно)  30 человек | II группа |

Приложение 3

к постановлению главы администрации города Югорска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 № \_\_\_\_\_\_\_

**Место питания детей при проведении смены лагеря в учреждениях, не имеющих столовых**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Образовательные учреждения | Место питания  1 смена | Место питания  2 смена | Место питания  3 смена |
| 1. | МБОУ ДОД станция юных натуралистов «Амарант» | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3» | - | - |
| 2. | МБОУ ДОД Детско-юношеский центр «Прометей» | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3»  МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2» | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» |
| 3. | МБУ ДОД «Детская школа искусств» | МБОУ «Лицей им. Г.Ф. Атякшева» | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3» | - |
| 4. | МБУ «Централизованная библиотечная система г. Югорска» | МБОУ «Лицей им. Г.Ф. Атякшева» | - | - |
| 5. | МАУ «ЦК «Югра-презент» | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3» | - | - |
| 6. | МБУК «МиГ» | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» | - | - |
| 7. | МБОУ ДОД СДЮШОР «Смена» | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3» | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» |
| 8. | НОУ «Православная гимназия преподобного Сергия Радонежского» | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3» | - | - |

Приложение 4

к постановлению главы администрации города Югорска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Место медицинского обслуживания учреждений, не имеющих медицинских кабинетов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование учреждения-организатора смен лагерей с дневным пребыванием детей | Место медицинского обслуживания |
| **1 смена** | | |
|  | МБОУ ДОД станция юных натуралистов «Амарант» | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3»  Медицинский кабинет по адресу ул. Мира, 6 |
|  | МБОУ ДОД Детско-юношеский центр «Прометей» | Медицинский работник МБЛПУ «Центральная городская больница города Югорска» |
|  | МБУ ДОД «Детская школа искусств» | МБОУ «Лицей им. Г.Ф. Атякшева»  Медицинский кабинет по адресу ул. Ленина, 24 |
|  | МБУ «Централизованная библиотечная система г. Югорска» | МБОУ «Лицей им. Г.Ф. Атякшева»  Медицинский кабинет по адресу ул. Ленина, 24 |
|  | МАУ «ЦК «Югра-презент» | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3»  Медицинский кабинет по адресу ул. Мира, 6 |
|  | МБУК «МиГ» | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4»  Югорск-2, д. 39 |
|  | МБОУ ДОД СДЮШОР «Смена» | Медицинский работник МБОУ ДОД СДЮШОР «Смена» |
|  | НОУ «Православная гимназия преподобного Сергия Радонежского» | Медицинский работник НОУ «Православная гимназия преподобного Сергия Радонежского» |
| **2 смена** | | |
|  | МБОУ ДОД Детско-юношеский центр «Прометей» | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3»  Медицинский кабинет по адресу ул. Мира, 6 |
|  | МБУ ДОД «Детская школа искусств» | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3»  Медицинский кабинет по адресу ул. Мира, 6 |
|  | МБОУ ДОД СДЮШОР «Смена» | Медицинский работник МБОУ ДОД СДЮШОР «Смена» |
| **3 смена** | | |
|  | МБОУ ДОД Детско-юношеский центр «Прометей» | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5»  Медицинский кабинет по адресу ул. Садовая, 1-б |
|  | МБОУ ДОД СДЮШОР «Смена» | Медицинский работник МБОУ ДОД СДЮШОР «Смена» |

Приложение 5

к постановлению главы администрации города Югорска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Состав межведомственной комиссии по приемке учреждений,

на базе которых организована смена лагеря

|  |  |
| --- | --- |
| Долгодворова Т.И. | - заместитель главы администрации города Югорска, председатель Межведомственной комиссии; |
| Бобровская Н.И. | - начальник Управления образования администрации города Югорска, заместитель председателя Межведомственной комиссии; |
| Рогачев А.В. | - начальник отдела по организационно-массовой и досуговой деятельности управления по физической культуре и спорту, работе с детьми и молодежью администрации города Югорска; ответственный секретарь Межведомственной комиссии; |
| Климина Н.Г. | - заместитель начальника отдела общего, дошкольного и дополнительного образования детей Управления образования администрации города Югорска, заместитель ответственного секретаря Межведомственной комиссии; |
| Бурматов В.М. | - начальник управления по физической культуре, спорту, работе с детьми и молодежью администрации города Югорска, член Межведомственной комиссии; |
| Нестерова Н.Н. | - начальник управления культуры администрации города Югорска, член Межведомственной комиссии; |
| Гончарук В.А  Галкина О.В. | - начальник отделения государственного пожарного надзора ОГПН по г. Югорску, г. Советскому и Советскому району (по согласованию);  - главный специалист территориального отдела в городе Югорске и Советском районе Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре |
| Абдуллина Н.Н. | - заведующий отделением организации медицинской помощи детям в образовательных учреждениях муниципального лечебно-профилактического учреждения «Центральная городская больница города Югорска» (по согласованию); |
| Кузьмичев С.Е. | - начальник отдела по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел по городу Югорску (по согласованию). |
| Паньшина В.И. | - ведущий инженер по охране труда муниципального бюджетного учреждения «Производственная группа» |
| Грошева Г.В. | - ведущий товаровед муниципального бюджетного учреждения «Производственная группа» |

Приложение 6

к постановлению главы администрации города Югорска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

График приемки учреждений, на базе которых организована смена лагеря

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **27.05.2013** | **28.05.2013** | **29.07.2013** |
| 10.00  МБОУ «СОШ № 4» | 10.00  МБОУ ДОД ДЮЦ «Прометей» | 10.00  МБОУ «СОШ № 5» |
| 10.30  МБУК «МиГ» | 10.45  МБОУ ДОД СДЮШОР «Смена» |  |
| 11.30  МБОУ «СОШ № 6» | 11.30  МБУ «Централизованная библиотечная система» |  |
| 12.30  МБОУ «СОШ № 3» | 12.15  МБОУ ДОД станция юных натуралистов «Амарант» |  |
| 14.00  МБОУ «СОШ № 2» | 13.00  МБУ ДОД «Детская школа искусств» |  |
| 15.00  МБОУ «Лицей им. Г.Ф. Атякшева | 13.45  НОУ «Югорская православная гимназия имени Сергия Радонежского» |  |
|  | 14.30  МАУ ЦК «Югра-презент» |  |

Лист согласования

к проекту постановления администрации города Югорска

«Об организации лагерей с дневным пребыванием детей в период летних каникул в 2012 году»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование органа (структурного подразделения) или должности разработчика проекта | Дата передачи на согласование и подпись лица, передавшего документ | Дата поступления на согласование и подпись лица, принявшего документ | Дата согласования | Расшифровка подписи |
| Управление образования, начальник отдела общего, дошкольного и дополнительного образования детей  Петрушко Марина Александровна 74867 |  |  |  | Долгодворова Т.И. Заместитель главы администрации |
|  |  |  | Бобровская Н.И., начальник Управления образования |
|  |  |  | Нестерова Н.Н., начальник Управления культуры |
|  |  |  | Злобин В.В., начальник ТОУ Роспотребнадзора по ХМАО-Югре в г.Югорске и Советском районе |
|  |  |  | Быков В.В., главный врач МБЛПУ «Центральная городская больница города Югорска» |
|  |  |  | Грабовецкий В.В.,  начальник ОМВД России по городу Югорску, майору полиции |
|  |  |  | Семкина Т.А.,  главный специалист юридического управления |
|  |  |  | Бурматов В.М., начальник Управления по физической культуре, спорту, работе с детьми и молодежью администрации города Югорска |
|  |  |  | Горшкова Л.И. заместитель главы администрации, директор департамента финансов |
|  |  |  | Княжева В.А., заместитель главы администрации города |